

UMOWA

o kształcenie dziecka w Gimnazjum Społecznym MTE w Milanówku

zawarta w dniu w Milanówku

pomiędzy:

Milanowskim Towarzystwem Edukacyjnym, zwanym również MTE, z siedzibą w Milanówku ul. Brzozowa 1 nr KRS 0000073282, reprezentowanym przez: Dyrektora Gimnazjum Społecznego MTE mgr Urszulę Kiełczewską, na podstawie upoważnienia udzielonego przez MTE zgodnie z danymi w Krajowym Rejestrze Sądowym

a

Rodzicami dziecka, reprezentowanymi przez*:

1. Pana/Panią.....

zamieszkałym.....

Nr Pesel.....nr dowodu osob.

2. Pana/Panią.....

zamieszkałą.....

Nr Pesel.....nr dowodu osob.

zwanego/zwanych w umowie Rodzicem/Rodzicami,

- łącznie zwanych Stronami,

dotycząca kształcenia w Gimnazjum Społecznym Milanowskiego Towarzystwa Edukacyjnego

syna/córki.....

zwanego/zwanej w treści umowy „Uczniem”, o nr Pesel.....

o następującej treści:

Niniejsza umowa określa prawa i obowiązki Stron, związane z kształceniem Ucznia w prowadzonym przez MTE Gimnazjum Społecznym w Milanówku, zwanym w niniejszej umowie „**Szkołą**”, tj. prawa i obowiązki Rodzica/Rodziców oraz prawa i obowiązki MTE, które w imieniu MTE realizuje Szkoła.

§ 1

Umowa zostaje zawarta na okres od 01.07.2016 r. do 30.06.2019 r.

§ 2

W okresie, o którym mowa w §1 Szkoła zobowiązuje się do zapewnienia Uczniowi wykształcenia na poziomie szkoły gimnazjalnej, zgodnie z obowiązującą na podstawie ustawy o oświacie aktualną dla danego roku szkolnego podstawą programową kształcenia ogólnego dla szkół i gimnazjów, ogłaszaną przez MEN.

§ 3

Ponadto Szkoła oferuje w ramach kształcenia:

1. lektorat z języka angielskiego prowadzony w grupach,
2. lektorat z drugiego języka obcego nowożytnego prowadzony w grupach, do wyboru spośród trzech języków obcych: francuskiego, hiszpańskiego i niemieckiego. Szkoła zastrzega, że w przypadku niezebrania się co najmniej pięcioosobowej grupy uczniów o podobnym poziomie kompetencji językowych, Rodzic/Rodzice zobowiązują się do dokonania ponownego wyboru innego drugiego języka obcego,
3. zajęcia informatyczne w pracowni komputerowej,
4. zajęcia wyrównawcze dla uczniów słabszych (dłuższa nieobecność, zmiana szkoły),
5. konsultacje przedmiotowe,
6. zajęcia reedukacyjne w uzgodnieniu z pedagogiem szkolnym,
7. zajęcia w kołach zainteresowań – dostępność uzależniona od możliwości organizacyjnych.

§4

Zajęcia edukacyjne o charakterze uzupełniającym, realizowane poza szkołą, takie jak: zielone szkoły, wycieczki krajoznawcze, obóz integracyjny dla klas I, wyjazdy do muzeów, teatrów, na wystawy, warsztaty językowe, wyjazdy sportowe czy turystyczne są opłacane przez uczestniczących w nich uczniów.

§ 5

Zajęcia edukacyjne odbywają się w zespołach klasowych liczących do 20 osób. Niektóre zajęcia, z uwagi na swoją specyfikę, odbywają się w mniejszych grupach niż ustalona dla zespołu klasowego.

§ 6

W sytuacjach nadzwyczajnych, szczególnie z uwagi na dobro ucznia przyjmowanego do szkoły lub przenoszonego pomiędzy klasami, Dyrektor szkoły może zwiększyć liczbę uczniów w zespołach klasowych o 10%, czyli do 22 osób.

§ 7

Rodzic/Rodzice zobowiązują się do systematycznego kontaktu ze Szkołą i czynnej pomocy w rozwiązywaniu problemów edukacyjno-wychowawczych Ucznia.

§ 8

1. Rodzic/Rodzice zobowiązują się do wyposażenia ucznia w niezbędne przybory szkolne, odpowiedni strój sportowy wraz z obuwem do użytku na hali sportowej (biała podeszwa lub typu non marking) oraz obuwie do noszenia na terenie szkoły.

2. Uczeń otrzymuje zestaw podręczników i ćwiczeń obowiązujących na danym poziomie kształcenia, do użytku w danym roku szkolnym. Podręczniki są własnością Szkoły i podlegają zwrotowi wraz z zakończeniem nauki w danym roku szkolnym lub w przypadku rozwiązania umowy o kształcenie. Rodzic/Rodzice zobowiązują się do odkupienia lub zwrotu równowartości podręcznika w przypadku jego zagubienia lub zniszczenia.
3. Rodzic/Rodzice zobowiązują się do ubezpieczenia Ucznia od następstw nieszczęśliwych wypadków na kolejne lata uczęszczania do Gimnazjum Społecznego MTE korzystając z oferty przedstawionej przez Szkołę lub we własnym zakresie. W przypadku ubezpieczenia indywidualnego należy o tym fakcie powiadomić sekretariat Szkoły podając numer polisy i ubezpieczyciela w terminie do końca września każdego roku szkolnego. W przypadku braku potwierdzenia Uczeń zostanie zgłoszony do ubezpieczenia przez Szkołę a koszt składki zostanie doliczony do opłaty z tytułu czesnego.

§ 9

1. Za usługi kształcenia oferowane zgodnie z postanowieniami § 2 i § 3 umowy Rodzice zobowiązani są do zapłaty czesnego w wysokości:
 - a) za pierwszy rok nauki od 1 września 2016 r. do 31 sierpnia 2017 r. - 11.400,00 złotych (słownie: jedenaście tysięcy czterysta);
 - b) za drugi rok nauki od 1 września 2017 r. do 31 sierpnia 2018 r. - 11.400,00 złotych (słownie: jedenaście tysięcy czterysta);
 - c) za trzeci rok nauki od 1 września 2018 r. do 30 czerwca 2019 r. – 9.500,00 złotych (słownie: dziewięć tysięcy pięćset).

Zasady wnoszenia czesnego wskazuje ust.2 niniejszego paragrafu.

2. Czesne wskazane w ust. 1 płatne jest w 12 równych kwotowo ratach miesięcznych, z góry do 5 dnia każdego miesiąca kalendarzowego. Czesne przekazywane jest na rachunek bankowy:

Milanowskie Towarzystwo Edukacyjne
Milanówek ul. Brzozowa 1
PKO BP S.A. Oddział 1 w Grodzisku Mazowieckim
41 1020 1055 0000 9902 0111 4578

ze wskazaniem danych Ucznia i dopiskiem czesne za szkołę rata nr.

3. Z tytułu zwłoki w zapłacie czesnego, za każdy dzień opóźnienia, naliczane są odsetki w wysokości ustawowej.
4. Nieobecność Ucznia w szkole lub nieuczestniczenie w zajęciach szkolnych nie stanowi podstawy do niedokonania zapłaty lub zwrotu opłaconego czesnego.
5. Szkoła zastrzega sobie prawo podwyższenia czesnego w trakcie trwania umowy, przy czym pisemne zawiadomienie o zmianie wysokości czesnego przekazywane jest do wiadomości Rodziców z trzymiesięcznym wyprzedzeniem, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w których zmiana kosztów kształcenia Ucznia wynika ze zmiany przepisów prawa lub innych okoliczności, uniemożliwiających powiadomienie Rodzica/Rodziców o zmianie czesnego na zasadach wskazanych w ust. 5, Szkoła może dokonać zmiany czesnego bez zachowania okresu określonego w ust. 5, przy czym zawiadomienie przekazane Rodzicom o zmianie czesnego powinno zawierać informację, o przyczynach zmiany kwoty czesnego w trybie określonym w niniejszym ustępie.
7. Pierwsza rata czesnego płatna jest w terminie do 5 września 2016 r. a kolejne z upływem 5 dnia każdego następnego miesiąca kalendarzowego, zgodnie z postanowieniami ust.1 i 2 niniejszego paragrafu, do dnia rozwiązania umowy zgodnie z paragrafem 1.

§ 10

1. W związku z zawarciem niniejszej umowy Rodzic/Rodzice zobowiązani są do zapłaty wpisowego w wysokości 1.990,00 zł. (słownie: jeden tysiąc dziewięćset dziewięćdziesiąt złotych) w terminie do dnia 15 LIPCA 2016.
2. Wpisowe płatne jest na rachunek bankowy podany w § 9. Nie podlega ono zwrotowi.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach losowych, potwierdzonych stosownym dokumentami, na wniosek Rodzica/Rodziców złożony przed terminem wskazanym w ust. 1, Dyrektor Szkoły uprawniony jest do przesunięcia terminu dokonania wpłaty wskazanej w ust.1, jednakże nie dłużej niż do 30 lipca 2016 r.

§ 11

1. Rozwiązanie umowy może nastąpić :
 - a) przez każdą ze Stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego;
 - b) na mocy porozumienia Stron;
 - c) bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach opisanych w § 12 umowy.
2. Decyzję o rozwiązaniu umowy w przypadkach wskazanych w ust. 1 podejmuje Dyrektor Szkoły, który w imieniu MTE składa stosowne pisemne oświadczenie.

§ 12

1. Szkoła zastrzega sobie prawo do skreślenia Ucznia z listy uczniów w razie:
 - a) nie opłacenia wpisowego w terminach wynikających z § 10 ust.1 lub odpowiednio §10 ust.3
 - b) systematycznego niepłacenia czesnego, przy czym za systematyczne niepłacenie czesnego uznaje się nieuiszczenie czesnego w kwocie odpowiadającej równowartości 3 rat miesięcznych lub spowodowanie zaległości na sumę stanowiącą trzykrotność miesięcznej raty czesnego;
 - c) rażącego naruszenia przez Ucznia postanowień Statutu i Regulaminu Szkoły, wskazanych w § 14 ust. 1. lit. a) i c) umowy i wynikających z nich zasad współżycia społecznego, będących podstawą do relegowania Ucznia.
2. Szczegółowy tryb relegowania Ucznia określa Statut Gimnazjum Społecznego MTE.

§ 13

1. Wszelkie oświadczenia, pisma oraz inne dokumenty dotyczące realizacji umowy kierowane przez Szkołę do Rodzica/Rodziców, jako strony umowy, przekazywane są na adres:.....
2. Zmiana adresu, wskazanego w ust. 1, wymaga powiadomienia Szkoły na piśmie.
3. Nie dopełnienie obowiązku określonego w ust. 2 powoduje, iż oświadczenie, pismo, dokument, wysłane w sposób wskazany w ust. 1 uznaje się za doręczone.

§ 14

1. Dokumentami określającymi zasady funkcjonowania Szkoły są:
 - a) Statut Gimnazjum Społecznego MTE;

- b) Wewnętrzny System Oceniania, Klasyfikowania i Promowania Uczniów jako załącznik do Statutu Szkoły;
 - c) Regulamin Gimnazjum Społecznego MTE.
2. Rodzic/Rodzice zobowiązani są do zapoznania się z dokumentami wymienionymi w ust. 1. Brak znajomości wskazanych dokumentów nie stanowi podstawy do zastosowania jakichkolwiek odstępstw od warunków umowy lub zwolnienia Rodziców z obowiązków określonych niniejszą umową.

§ 15

Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Szkoły i jeden dla Rodzica/ Rodziców.

§ 16

Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 17

Rodzic/Rodzice oświadcza/ją, iż wyrażają zgodę na przetwarzanie przez Szkołę swoich danych osobowych i danych osobowych Ucznia dla celów związanych z realizacją niniejszej umowy i wynikających z przepisów ustawy o systemie oświaty.

§ 18

W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy o oświacie w zakresie dotyczącym szkół niepublicznych.

§ 19

W przypadku sporu dotyczącego realizacji umowy Strony podejmą działania w celu polubownego ich rozstrzygnięcia. W przypadku nie osiągnięcia porozumienia, w każdym czasie, właściwym do rozpoznania sporu jest sąd właściwy dla siedziby MTE.

.....

DYREKTOR SZKOŁY

.....

RODZIC/RODZICE

* - Umowę o kształcenie dziecka może zawrzeć każdy z rodziców lub rodzice wspólnie, bądź inny uprawniony przedstawiciel ustawowy dziecka. W przypadku, w którym umowę podpisują rodzice wspólnie, w niniejszej umowie występują jako jedna strona umowy zlecająca kształcenie, której prawa i obowiązki są wspólne, a oświadczenia/pismo, dokumenty, skierowane przez Szkołę do jednego z rodziców, jest równoznaczne ze złożeniem go obojgu rodzicom.