

### §1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1.** Na początku każdego roku szkolnego, nie później niż do 30 września osoby nauczycielskie informują osoby uczniowskie oraz ich rodziców o wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania przez osoby uczniowskie rocznych ocen klasyfikacyjnych, a wychowawca/wychowawczynie o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania. Osoby uczniowskie są informowane podczas zajęć lekcyjnych, rodzice drogą elektroniczną.
- 2.** Zasady pracy na zajęciach edukacyjnych uwzględniające specyfikę i odrębność poszczególnych zajęć edukacyjnych opracowują osoby nauczycielskie uczące tego samego przedmiotu. Przedstawiają je wraz z wymaganiami edukacyjnymi w trybie opisanym w punkcie 1 tego paragrafu.
- 3.** Osoby uczące tego samego przedmiotu przedstawiają ujednoczone wymagania edukacyjne na poszczególnych etapach edukacyjnych.
- 4.** Wymagania edukacyjne są zatwierdzane przez Dyrektora Szkoły.
- 5.** W szkole stosowane są elementy Oceniania Kształującego.
- 6.** Oceny są jawne zarówno dla osób uczniowskich, jak i rodziców/prawnych opiekunów.
- 7.** Rodzice są informowani o osiągnięciach edukacyjnych, ich postępach i trudnościach w nauce. Możliwe jest to:
  - 1) poprzez wpis w dzienniku elektronicznym
  - 2) w czasie dni otwartych dla rodziców;
  - 3) poprzez wpis do zeszytu przedmiotowego;
  - 4) w innej formie, na prośbę rodziców lub osoby nauczycielskie, po wcześniejszym uzgodnieniu;
- 8.** Oceny bieżące oraz klasyfikacyjne są uzasadniane przez osobę nauczycielską podczas ustalenia oceny. Na wniosek osoby uczniowskiej lub rodzica uzasadnienie to może być sporządzone w formie pisemnej lub elektronicznej. Proces udzielenia uzasadnienia odbywa się w możliwie szybkim terminie, w czasie godzin pracy, przy czym nie koliduje z wykonywaniem bieżących obowiązków i zadań.
- 9.** Wgląd do prac uczniowskich mają:
  - 1) osoby uczniowskie podczas lekcji, w czasie zajęć dodatkowych i konsultacji;
  - 2) rodzice w formie zdalnej bądź bezpośredniej po ustaleniu z nauczycielem
- 10.** Prace uczniowskie przechowywane są do końca roku szkolnego.
- 11.** Osoba nauczycielska obowiązana jest w każdym przypadku indywidualizować pracę z uczniem na zajęciach edukacyjnych odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.
- 12.** Przedmioty: fizyka, chemia w klasie VI oraz wiedza o społeczeństwie w klasie VII są obowiązkowymi przedmiotami dodatkowymi, z których nie są wystawiane oceny roczne.
- 13.** W przypadku przejścia na nauczanie zdalne lub hybrydowe stosuje się Regulamin pracy szkoły w czasie kształcenia na odległość.

## §2 ZASADY OCENIANIA W KLASACH I – III

1. Na poziomie I etapu edukacyjnego dydaktyczna ocena śródroczna i roczna, jak również ocena z zachowania jest oceną opisową.
2. Ocenianie bieżące jest również opisowe i polega na opatrzeniu krótkim komentarzem prac pisemnych, prac plastycznych i innych form sprawdzania umiejętności i wiadomości ucznia.
3. Opis postępów w nauce obejmuje osiągnięcia ucznia w zakresie edukacji polonistycznej, społecznej, matematycznej, informatycznej (zajęcia komputerowe), przyrodniczej, językowej, muzycznej, plastycznej, technicznej i ruchowej.
4. Forma bieżącej oceny opisowej może być w szkole dwojaka –może być ona w całości napisana przez nauczyciela lub też sporządzona w oparciu o przygotowany uprzednio arkusz oceny, na którym nauczyciel zaznacza tylko wybrane możliwości.
5. Ocena roczna klasyfikacyjna z religii/etyki jest wystawiana w skali 1 – 6.
6. Ocena opisowa zawiera w sobie opis sposobu pracy i osiągnięć ucznia.
7. Wystawiając ocenę opisową, nauczyciel bierze pod uwagę:
  - 1) zaangażowanie i włożony w pracę wysiłek;
  - 2) stopień opanowania materiału;
  - 3) dobór form i metod w poszukiwaniu rozwiązania problemu;
  - 4) umiejętność stawiania pytań i formułowania problemów.
  - 5) rozwój społeczno-emocjonalny.
8. Ocena opisowa omawia, a nie klasyfikuje poziom i poprawność wykonywanej pracy, znosi porównywanie i selekcję ucznia, kształci postawę otwartą, twórczą, samodzielną i odpowiedzialną.
9. W drugim semestrze klasy III nauczyciel może stosować oceny w skali 1–6, zgodnie z zasadami oceniania w klasach IV –VIII. Symbole te mają być tylko czynnikiem motywującym i ułatwiającym rozpoczęcie nauki w II etapie edukacji szkolnej. Ocena roczna klasyfikacyjna w klasie III pozostaje oceną opisową.
10. W odniesieniu do rodzica/prawnego opiekuna ocena opisowa umożliwia dokładniejsze poznanie sposobu funkcjonowania dziecka w szkole i w klasie, informuje o rozwoju i konkretnych umiejętnościach dziecka oraz o wymaganiach programowych. Wskazuje kierunek ewentualnej dodatkowej pracy z dzieckiem.
11. Wyżej wymienione zasady oceniania obowiązują także w czasie nauczania zdalnego.

### §3 ZASADY OCENIANIA W KLASACH IV – VIII

1. Ocenianie bieżące może mieć formę sumaryczną (stopnie), procentową lub opisową (informacja zwrotna).
2. Ocenianie klasyfikacyjne roczne oraz końcowe jest wyrażane w stopniach. Oceny te nie są ustalane jako średnia arytmetyczna ocen cząstkowych.
3. Oceny sumaryczne bieżące, klasyfikacyjne roczne oraz końcowe ustala się według skali:
  - 1) stopień celujący 6;
  - 2) stopień bardzo dobry 5;
  - 3) stopień dobry 4;
  - 4) stopień dostateczny 3;
  - 5) stopień dopuszczający 2;
  - 6) stopień niedostateczny 1.
4. W ocenianiu bieżącym przy ocenie sumarycznej i przy wystawianiu oceny przewidywanej śródrocznej dopuszcza się stosowanie „+” i „-”, które dostawione do oceny sumarycznej informują o jej granicznym wyniku.
5. Przyjmuje się ogólne wymagania odpowiadające poszczególnym stopniom:
  - 1) stopień sumaryczny celujący otrzymuje osoba uczniowska, która w wysokim stopniu opanowała wiedzę i umiejętności zdanych zajęć edukacyjnych, określone programem nauczania lub spełnia wymagania na ocenę bardzo dobrą oraz wykazuje zainteresowanie poszerzaniem wiedzy w zakresie danego przedmiotu i ma osiągnięcia na tym polu, co szczegółowo w zakresie każdego przedmiotu określają Wymagania Edukacyjne
  - 2) stopień sumaryczny bardzo dobry otrzymuje osoba, która opanowała wymagania programowe na stopień dobry oraz wykazuje samodzielność w rozwiązywaniu problemów;
  - 3) stopień sumaryczny dobry otrzymuje osoba, który opanowała wymagania programowe i samodzielnie rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne;
  - 4) stopień sumaryczny dostateczny otrzymuje osoba, która opanowała podstawowe wiadomości, rozwiązuje zadania o średnim stopniu trudności oraz sporadycznie korzysta z pomocy nauczyciela;
  - 5) stopień sumaryczny dopuszczający otrzymuje osoba, która pracuje z pomocą osoby nauczycielskiej i rozwiązuje proste, typowe zadania pod jej kierunkiem;
  - 6) stopień sumaryczny niedostateczny otrzymuje osoba, która nie opanowała minimum wiadomości z danego przedmiotu i nie potrafi nawet z pomocą nauczyciela rozwiązać prostych i typowych zadań.
6. Obowiązują następujące progi procentowe wymagane do otrzymania ocen sumarycznych bieżących ocenianych przez osoby nauczycielskie z zastosowaniem punktacji:
  - <0 ; 43%) – ocena niedostateczna
  - <43% ; 55% ) - ocena dopuszczająca
  - <55% ; 70%) – ocena dostateczna
  - <70% ; 82%) – ocena dobra
  - <82% ; 93% ) – ocena bardzo dobra
  - <93% ; 100% > – ocena celująca
7. Osoby nauczycielskie przed sprawdzianem:
  - a. przedstawiają uczniom wymagania do sprawdzianu czyli to, co będzie brane pod uwagę przy ocenianiu (tzw. nacobezu, czyli “na co będę zwracać uwagę”),
  - b. przeprowadzają lekcję powtórzeniową.

**8.** Sprawdzian wiadomości, obejmujący większą parę materiału powinien być zapowiedziany i wpisany do dziennika przez osobę nauczycielską co najmniej na tydzień przed jego przeprowadzeniem. Takich sprawdzianów można przeprowadzić nie więcej niż 3tygodniowo i nie więcej niż jeden dziennie dla danego oddziału.

**9.** „Mapówki” oraz testy znajomości lektury także są sprawdzianami.

**10.** Do powyższej liczby sprawdzianów nie zalicza się sprawdzianów przeniesionych na prośbę klasy (grupy).

**11.** W klasach 6, 7 i 8 do powyższej liczby sprawdzianów nie zalicza się sprawdzianów z języków obcych ze względu na inne niż klasowe podziały. Przyjmuje się zasadę, że w miarę możliwości sprawdziany z danego języka obcego odbywają się jednego dnia dla całego rocznika.

**12.** Kartkówki, czyli prace pisemne z trzech ostatnich tematów lekcji, trwające do 20 minut lub mające na celu bieżące sprawdzenie przygotowania ucznia do lekcji nie muszą być zapowiedziane. Taka forma sprawdzenia wiadomości może być stosowana bez ograniczeń ich liczby w tygodniu.

**13.** Osoba uczniowska uzupełnienia braki, nadrobienia zaległości po nieobecności w szkole. Ma prawo do poprawienia każdej oceny, oceny niedostateczne poprawia obowiązkowo. Poprawa odbywa się w ciągu dwóch tygodni od otrzymania oceny w terminie ustalonym w porozumieniu z osobą nauczycielską.

**14.** Osoba uczniowska ma prawo do:

- a. pomocy w nadrobieniu zaległego lub trudnego do opanowania materiału podczas zajęć wyrównawczych, konsultacji lub w terminie ustalonym z osobą nauczycielską;
- b. indywidualnego trybu zaliczenia materiału, gdy jest to uzasadnione dłuższą, usprawiedliwioną nieobecnością ucznia;

**15.** Osoba uczniowska ma prawo do zgłoszenia 3nieprzygotowań w semestrze do zajęć odbywających się 3 razy i więcej w tygodniu oraz do 2nieprzygotowań w semestrze do zajęć odbywających się nie więcej niż 2 razy w tygodniu, przy czym wszelkie nieprzygotowania zgłaszane są przed rozpoczęciem lekcji. Są one wpisywane do dziennika elektronicznego wdanych zajęciach edukacyjnych, nie mają wpływu na ocenę roczną z przedmiotu. Pełnią ważną funkcję informacyjną dotyczącą postawy osoby uczniowskiej.

**16.** Osoby uczniowskie z klas siódmych i ósmych przystępują na koniec semestru do sprawdzianów semestralnych, a pod koniec roku szkolnego rocznych, a osoby z klas szóstych na koniec roku do sprawdzianów rocznych w zakresie i terminach ustalonych przez Dyrektora Szkoły na podstawie opinii Rady Pedagogicznej.

**17.** Terminy wewnętrznych sprawdzianów semestralnych i rocznych podawane są do wiadomości do 15 października roku szkolnego.

**18.** Sprawdzian semestralny obejmuje treści i zagadnienia realizowane w danym semestrze, sprawdzian roczny w danym roku szkolnym. Na co najmniej dwa tygodnie przed sprawdzianem osoby nauczycielskie podają do niego zakres wymagań i stwarzają możliwość powtórzenia.

**19.** Sprawdziany semestralne i roczne mogą są oceniane procentowo. Wynik sprawdzianu nie ma wpływu na oceny klasyfikacyjne, ma rolę informacyjną, jest wykorzystywany do planowania dalszego procesu edukacyjnego.

**20.** Osoba uczniowska, która nie przystąpiła do semestralnych bądź rocznych sprawdzianów, zgłasza się do osoby nauczycielskiej w celu ustalenia sposobu i trybu uzupełnienia.

**21.** Osoba uczniowska posiadająca tytuł laureata/ki konkursu przedmiotowego lub finalisty olimpiady może być zwolniona z odpowiedniej części rocznego sprawdzianu.

**22.** W uzasadnionych przypadkach osoba prowadząca zajęcia edukacyjne może zaproponować osobie uczniowskiej dodatkową pracę terminową w wybranej przez siebie formie obejmującą określone treści materiału nauczania. Jest to umowa z osobą uczniowską i rodzicami mająca na celu wsparcie dziecka w procesie uczenia.

#### **§4 OCENA ZACHOWANIA**

**1.** Roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest wystawiana w następującej skali:

- 1) wzorowa;
- 2) bardzo dobra;
- 3) dobra;
- 4) poprawna;
- 5) nieodpowiednia;
- 6) naganna.

**2.** W klasach 1-3 ocena z zachowania ma formę oceny opisowej.

**3.** Ocenę zachowania wystawia wychowawca/wychowawczynie klasy w oparciu o samoocenę osoby uczniowskiej, opinie innych osób z klasy oraz osób nauczycielskich uczących daną osobę uczniowską. Uwzględnia ona obszary wskazane w prawie oświatowym oraz w szczególności:

- 1) stosunek do nauki (w stosunku do swoich możliwości)
- 2) rozwijanie własnych zainteresowań
- 3) kulturę osobistą
- 4) poczucie odpowiedzialności
- 5) postawę moralną
- 6) dbałość o wygląd zewnętrzny
- 7) przestrzeganie zasad bezpieczeństwa
- 8) postawę społeczną
- 9) realizację programu modelowania zachowania
- 10) frekwencję
- 11) postawę wobec używek, nałogów i uzależnień

**4.** Narzędziem pomocniczym przy wystawianiu oceny zachowania jest "Karta oceny zachowania" będąca załącznikiem do Statutu Szkoły.

**5.** Ocena naganna zachowania może stać się podstawą do postawienia wniosku o usunięcie ucznia ze szkoły.